

	PROCES VERBAL Du CSE COLAS France Etablissement d'Etampes Sur les attributions économiques et sociales	23 janvier 2026
---	---	-----------------

ETAIENT PRESENTS :

POUR LA DIRECTION :

MONSIEUR BRICE LEPERCO, PRESIDENT DU CSE

POUR LES REPRESENTANTS DU COMITE :

MONSIEUR PATRICK BAMBY, 1ER COLLEGE

MONSIEUR JORGE SOARES, 1ER COLLEGE

MONSIEUR IVAN DUPART, 1ER COLLEGE

MONSIEUR FRAYLERT RODRIGUEZ MIRANDA, 1ER COLLEGE

MONSIEUR PHILIPPE FEILLET, 3EME COLLEGE

MONSIEUR MOURAD TISSIR – REPRESENTANT SYNDICAL CGT P

ETAIENT ABSENTS :

MONSIEUR PHILIPPE BARLIER, 2EME COLLEGE

MONSIEUR ANTONIO NALI, 1ER COLLEGE

MADAME CELINE BILLARD, RESPONSABLE RH

MADAME OLIVIA MARQUES, CHARGEE QSE

ORDRE DU JOUR DE LA REUNION DU COMITE SOCIAL ET ECONOMIQUE

Réunion du Vendredi 23 janvier 2026 à 13h30

L'ordre du jour était le suivant :

- Lecture du PV de la réunion précédente

Attributions économiques

- Information sur la situation économique et l'activité de l'établissement (chiffre d'affaires, point sur les nouveaux chantiers...)
- Information sur la situation sociale de l'établissement (Effectif – intérimaires – sous-traitance, mouvements)

Questions sociales

- Désignation de deux membres du CSE à la Commission Santé et Sécurité et Conditions de Travail
- Désignation d'un référent harcèlement à la suite du départ de M. Guy FAVREAU
- Présentation des résultats de l'enquête Dialogue 2025
- Retour sur le CSE Central du 27 novembre 2025
- Information sur la NAO Colas France 2025 applicable au 1^{er} janvier 2026
- Information sur la fixation de la journée de solidarité 2026
- Information et consultation sur le détachement d'Emmanuel Fabry à Colas Mayotte du 1^{er} février au 30 juin 2026
- Information sur les modifications apportées aux conventions et accords applicables au sein de l'entreprise (voir document en pièce jointe)
- Information sur la modification de la date de CSE du 20/03 – avancée au 18/03 aux mêmes horaires

Questions des membres du CSE

- Transfert du compte de fonctionnement vers les œuvres sociales
- Point sur les aménagements et équipements à envisager au niveau du local CSE – et leur prise en charge
- Point sur les activités et comptes du CSE 2025 (dépenses prévisibles et engagées)
- Questions diverses

1° Effectifs entre le 01/01 et le 31/12/2025 :

ETABLISSEMENT D ETAMPES												
Mois	Janv	Fév	Mars	Avr	Mai	Juin	Juil	Aout	Sept	Oct	Nov	Déc
Total Ouvrier	107	108	105	104	104	104	103	103	103	101	103	105
Total Etam	37	36	39	38	38	38	38	38	42	42	42	42
Total Cadre	28	30	30	29	28	28	28	27	27	27	27	27
Total ETABLISSEMENT D ETAMPES	172	174	174	171	170	170	169	168	172	170	172	174

2° Nombre d'intérimaires en ETP sur le mois de décembre 2025 : 8,39 ETP

3° Mouvements de personnel (entre le 1^{er} et le 31/12/2025) :

Entrées

Départs

Les stagiaires ne sont pas mentionnés dans les mouvements.

Nom	Prénom	Sexe	Fonction libellé	Date entrée établissement	Date de sortie
ADAM HASSAN	Ali	H	OUVRIER VRD	01/12/2025	
DE SOUSA	Vincent	H	OUVRIER VRD	01/12/2025	
CHAMPOLMIER	Pascal	H	CHAUFFEUR PL TP	01/01/2021	31/12/2025
ALVES GUERRA	Alexandre	H	CHEF DE CHANTIER	01/01/2021	31/12/2025

Questions sociales

4. Désignation de deux membres du CSE à la Commission Santé et Sécurité et Conditions de Travail

Brice LEPERCQ rappelle que, conformément au Règlement intérieur du CSE de l'établissement, la Commission SSCT doit être composée de trois membres élus au Comité, dont au moins un représentant du 2^{ème} et 3^{ème} collège, qui seront désignés à la majorité des membres titulaires présents. Il peut s'agir aussi bien de représentants titulaires que suppléants.

Suite au départ de M Guy FAVREAU – membre et secrétaire de la Commission SSCT, il convient de procéder à la désignation de deux nouveaux membres.

Patrick Bamby, qui s'était porté candidat, ne souhaite plus participer estimant que la direction ne donne pas les moyens à la commission d'exercer correctement ses fonctions, notamment vis-à-vis des communications liées aux AT.

Brice LEPERCQ n'est pas d'accord avec cet avis, il donne toujours l'information des événements liés à la vie de l'agence, notamment en termes de sécurité. En revanche, en fonction de la gravité des faits, les élus et membre de la commission SSCT sont informés dans un délai raisonnable (et au plus tard lors de la réunion suivante portant sur la sécurité).

Parmi les membres présents, il n'y a aucune candidature.

La carence de secrétaire et du nombre de membre de la commission reste identique.

Les élus seront ressollicités lors de la prochaine réunion de CSE portant sur la sécurité afin que les suppléants puissent également se positionner.

5. Désignation d'un référent harcèlement à la suite du départ de M. Guy FAVREAU

Brice LEPERCQ rappelle qu'un référent harcèlement doit être nommé dans chaque établissement. Suite au départ de M Guy FAVREAU – référent harcèlement, il convient de désigner un nouveau membre élu du Comité qui sera désigné à la majorité des membres titulaires présents. Il peut s'agir aussi bien de représentants titulaires que suppléants.

Parmi les membres présents, il n'y a aucune candidature.

La carence de secrétaire et du nombre de membre de la commission reste identique.

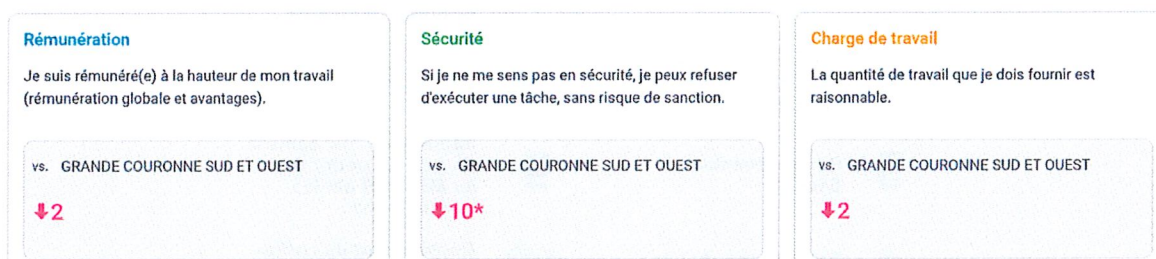
Les élus seront ressollicités lors de la prochaine réunion de CSE portant sur la sécurité afin que les suppléants puissent également se positionner.

6. Présentation des résultats de l'enquête Dialogue 2025

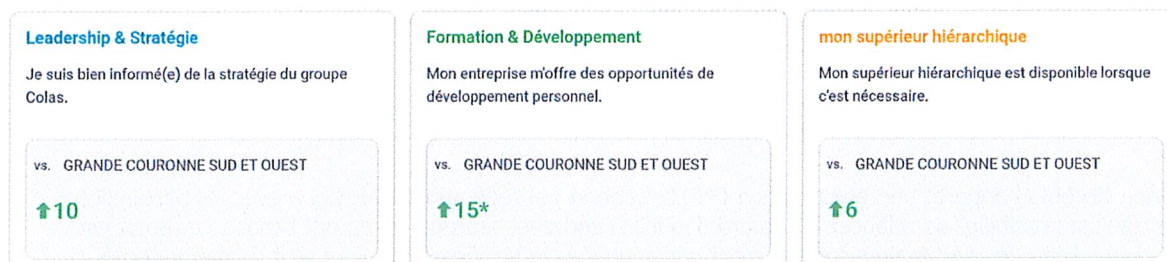
Brice LEPERCQ présente les résultats de l'établissement à la suite de l'enquête faite auprès des collaborateurs au cours de l'année 2025.

L'établissement d'Etampes a obtenu un taux de réponse à hauteur de 88%, soit 135 répondants.

- Taux d'engagement : 85% favorable contre 83% lors de la dernière enquête
- Items à travailler :



- Items positifs :



- Résultats par catégories :

Catégorie	ETABLISSEMENT D ETAMPES	vs. Dialogue 2023 - Reporting	vs. GRANDE COURONNE SUD ET OUEST	vs. Engineering & Construction Norm
	135 réponses	120 réponses	504 réponses	94,705 réponses
Engagement	85	+2	0	-1
Bien-Être	86	+1	+2	+4
Charge de travail	65	-4	+5	-7
Sécurité	89	-2	0	+5
Leadership & Stratégie	73	+8	+4	-1
Valeurs	84	+10	+2	+3
Inclusion	79	-2	+4	+4
Efficacité	79	+6	+4	+2
Autonomie	91	-4	+4	+4
Formation & Développement	79	0	+6	+5
mon supérieur hiérarchique	82	+4	+3	+6
Evaluation de la Performance	83	-1	+4	+6
Rémunération	39	+5	-1	-20 *

En conclusion, Brice LEPERCQ note que les résultats sont globalement en progrès par rapport à la précédente enquête.

7. Retour sur le CSE Central du 27 novembre 2025

Brice LEPERCQ informe les membres du CSE qu'un CSE central s'est tenu le 27/11/2025 et dont l'ordre du jour était le suivant :

- | | |
|--|---|
| 1 Approbation des PV | 7 Délégation unique pour Nexstone - aides aux séjours des enfants |
| 2 Tour d'horizon de l'activité 2025 et prévisions 2026 | 8 Présentation résultats Dialogue DGF-DOMOI |
| 3 Point Prévention et Sécurité | 9 Information : lancement d'un pilote pour l'accès au SELF RH par les compagnons |
| 4 Présentation du bilan action logement | 10 Déploiement du coffre-fort numérique pour les compagnons |
| 5 Délibération sur la délégation - aides aux séjours des enfants pour la société NEXSTONE | 11 Questions des élus |
| 6 Consultation APLD Rebond Groupe Colas | |

Brice LEPERCQ apporte une précision sur l'APLD Rebond : la fédération avait signé avec les partenaires sociaux la possibilité de relancer un accord d'APLD si certaines entreprises en ont besoin. Le projet est tombé à l'eau, les partenaires sociaux n'ont pas souhaité signer. Colas France a tout de même tenté l'instruction d'une demande. Colas France a reçu une fin de non-recevoir, les comptes de l'Etat ne permettent pas de financer des dossiers d'APLD.

Concernant le sujet d'action logement, nous informons le CSE que notre Assistante Sociale – Ludivine JANIAUT, a démissionné auprès de l'AIPSSIE. Elle quittera ses fonctions aux alentours du 10/02/2026. Nous attendons la nomination et présentation d'un(e) remplaçant(e).

8. Information sur la NAO Colas France 2025 applicable au 1er janvier 2026

Brice LEPERCQ informe les membres du CSE qu'à ce jour aucun PV d'accord ou de désaccord n'est signé. Il n'y a donc pas d'information à transmettre malheureusement.

9. Information sur la fixation de la journée de solidarité 2026

La journée de solidarité reste fixée au 3ème lundi du mois de janvier, c'est-à-dire le **lundi 19 janvier 2026**.

10. Information et consultation sur le détachement d'Emmanuel Fabry à Colas Mayotte du 1^{er} février au 30 juin 2026

Brice LEPERCQ informe les membres du CSE que M Emmanuel FABRY a émis une demande de mutation sur le Territoire de Mayotte. Sa demande est acceptée par la Direction et les équipes de Colas Mayotte sont également favorables. Un détachement d'une durée de 05 mois est proposé dans un premier temps.

Avis du CSE : favorable à l'unanimité

11. Information sur les modifications apportées aux conventions et accords applicables au sein de l'entreprise (voir document en pièce jointe)

Brice LEPERCQ présente la note sur les modifications apportées aux conventions et accords applicables sur l'année 2025. Ce document a été précédemment transmis en pièce jointe de la convocation à la réunion.

Précision sur le Point d. Accords de branche – branche TP : la FD régionale TP IDF n'a toujours pas diffusé les minima 2026. Seuls les salaires annuels des Cadres sont diffusés en décision unilatérale.

12. Information sur la modification de la date de CSE du 20/03 – avancée au 18/03 aux mêmes horaires

Brice LEPERCQ informe les membres du CSE de la nécessité d'avancer la réunion CSE comprenant une partie santé et sécurité initialement prévue le 20/03/2026.

Proposition faite d'avancer cette réunion au 18/03/2026.

Avis du CSE : favorable à l'unanimité.

Questions des membres du CSE

13. Transfert du compte de fonctionnement vers les œuvres sociales

Avis du CSE : favorable à l'unanimité.

14. Point sur les aménagements et équipements à envisager au niveau du local CSE – et leur prise en charge

Brice LEPERCQ a fait le tour du local, mais l'ensemble des membres n'ont pu être présent.

Il propose aux élus de faire une liste des améliorations attendues, avec les personnes favorables à ces modifications.

Une fois ce travail fait, nous pourrions décider de ce qui doit être engagé, et à qui revient la charge (employeur ou compte de fonctionnement du CSE)

15. Point sur les activités et comptes du CSE 2025 (dépenses prévisibles et engagées)

Le bilan 2025 ainsi que le projet de budget des comptes des œuvres sociales et de fonctionnement sont présentés.

Ivan DUPART tient à mettre en avant qu'il a remboursé de sa poche les 10euros de Kebab payés à Pascal POULICHET sur le compte de fonctionnement du CSE, Patrick BAMBY et Jorge SOARES s'en étant offusqués lors de la précédente réunion de CSE.

En dehors de cela, les budgets n'appellent pas de remarques particulières. Les soldes théoriques étant excédentaires, il pourra être envisagé de faire plus choses en faveur des salariés. Cela dépendra aussi des sommes engagées pour améliorer le local du CSE.

Projet Œuvres Sociales 2026			
solde au 31/12/2025		recette	depense
mois	libelle		
Janvier	10% du compte de fonctionnement 6 cartes illicado manquantes	2 288,00 €	-1 117,20 €
Fevrier	cartes cadeaux		-200,00 €
Mars	cartes cadeaux 1er acompte colas	29 000,00 €	-200,00 €
Avril	cheques vacances ANCV (140 carnets) participation collaborateurs	7 600,00 €	-21 000,00 €
Mai	cartes cadeaux		-200,00 €
juin			
Juillet	cartes cadeaux		-200,00 €
Aout			
Septembre	nouvelle lune (site internet)		-500,00 €
Octobre	carte retraite cartes cadeaux illicado (172) a 100euros 2eme acompte colas	11 000,00 €	-17 150,00 €
Novembre	cartes cadeaux		-200,00 €
Decembre	cartes retraites		-300,00 €
TOTAL RECETTE /DEPENSES du 01/01/2026 au 12/12/2026		50 098,00 €	-41 667,20 €
solde theorique au 31/12/2026			8 430,80 €

Projet fonctionnement 2026			
solde au 31/12/2025		recette	depense
mois	libelle		
Janvier	frs courant restauration réunion CSE frs de 10% sur les œuvres sociales remboursement kebab M. POULICHET Pascal	10,00 €	-2 350,00 €
Fevrier	frs courant meublier local CSE(2000 euros) cadeaux publicitaire du CSE aux collaborateurs soit environ 12600 euros, 70 euros par collaborateur		-14 660,00 €
Mars	frs courant restauration réunion CSE CSSCT		-220,00 €
Avril	frs courant macif 1er acompte colas	11 000,00 €	-760,00 €
Mai	frs courant restauration réunion CSE frs de commission ANCV		-470,00 €
Juin	frs courant restauration réunion CSE CSSCT restauration distribution ANCV		-380,00 €
Juillet	frs courant restauration réunion CSE		-220,00 €
Aout	frs courant		-60,00 €
Septembre	frs courant restauration réunion CSE CSSCT nouvelle lune (site internet)		-3 380,00 €
Octobre	frs courant 2eme acompte colas	4 000,00 €	-60,00 €
Novembre	frs courant restauration réunion CSE restauration distribution cartes illicado		-380,00 €
Decembre	frs courant restauration réunion CSE CSSCT		-220,00 €
TOTAL RECETTE /DEPENSES du 01/01/2026 au 31/12/2026		15 010,00 €	-23 170,00 €
solde theorique au 31/12/2026			14 840,00 €

16. Questions diverses

16.1 bilan : Stationnement des véhicules côté atelier

Suite aux remarques faites lors de la précédente réunion, Brice LEPERCQ dit que le nécessaire a été fait afin de libérer de la place pour le stationnement des véhicules des chauffeurs/conducteurs d'engins du POOL au

niveau de la zone de stockage des baraques de chantier. Il reste également de la place sur le devant de l'atelier voir sur le parking de l'agence.

16.2 bilan : Possibilité d'avoir des vestiaires vides pour les équipes qui passeraient sur le dépôt

Après avoir regardé le sujet, il est envisageable de rajouter 4 ou 5 vestiaires pour le personnel qui serait de passage. Jorge SOARES évoque le sujet des vestiaires pour les conducteurs d'engins du pool.

Brice LEPERCQ va regarder le sujet.

16.3 Bilan : carte de lavage

Le bilan sur l'utilisation des cartes de lavage est en cours, les résultats de l'utilisation seront présentés dès que nous les avons.

Brice LEPERCQ va se renseigner si la blanchisserie de la zone industrielle d'ETAMPES accepte nos cartes de lavages.

16.4 Patrick BAMBY : Problème avec les WC de l'atelier – toujours condamné

Brice LEPERCQ va se renseigner.

16.5 Patrick BAMBY : Changer les drapeaux de l'entrée de l'agence.

Brice LEPERCQ va passer le message de changer les drapeaux endommagés.

La séance est levée à 14h50

Brice LEPERCQ
Président du Comité

Ivan DUPART
Secrétaire du CSE

